



Wij zijn op zoek naar een

Werkvoorbereider

Als werkvoorbereider ben je verantwoordelijk voor de voorbereiding en begeleiding van het project. Je zorgt ervoor dat het project goed georganiseerd is en administratief op rolletjes loopt. De procesbeheersing op het project is mede jouw verantwoordelijkheid. Uiteraard geef je technisch inhoudelijk ook je adviezen.

Wat zijn je taken?

- Legt een projectdossier aan
- Stelt werkbegroting op en maakt de project planning
- Verricht alle voorkomende taken die verband houden met het voorbereidingsproces en begeleidingsproces van de te verrichten werkzaamheden
- Maakt project planningen, om de kostenbewaking te ondersteunen
- Houdt zich bezig met het financiële gedeelte van projectvoorbereiding
- Beoordeelt en bevestigt inkoop, leveranciers en onderaannemers afspraken, zowel in het systeem, als op papier
- Stelt meer/minder/bij werkuren en afrekeningen op
- Neemt grote projecten ter plaatse op en informeert de calculator hierover
- Ziet toe op naleving van het VCA-handboek
- Ondersteunt het hoofd bedrijfsbureau
- Stelt nacalculaties op
- Verzorgt benodigde vereiste rapportages

Wat zijn de functie eisen?

- vakgerichte opleiding MBO / HBO niveau en minimaal 5 jaar ervaring in het vakgebied
- commercieel en communicatief vaardig
- positief kritisch
- je handelt zaken snel en accuraat af
- opleiding VOL VCA afgerond
- ervaring met AutoCad, IBIS Trad, Bouwoffice
- kennis van de Microsoft pakketten

Wat biedt Bouwbedrijf van Busssel 't Hout jou?

- zelfstandige, fulltime functie
- uitdagende woningbouw- en utiliteitsprojecten
- arbeidsvoorwaarden conform CAO voor de Bouwnijverheid

Reageren

Je sollicitatiebrief met CV ontvangen wij graag via het mailadres: info@busselgroep.nl

t.a.v. de heer A.J.W.P. van Busssel

Voor meer informatie: 0492 – 537697

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld